

1.7 ที่อยู่ตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล/หนังสือจดตั้ง*

เลขที่ หมู่ที่ อาคาร/หมู่บ้าน ชั้น ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ
 โทรศัพท์

1.8 ข้อมูลติดต่อ

1. ชื่อ-นามสกุลผู้ติดต่อ* ตำแหน่ง/ฝ่าย
 โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล*

โทรศัพท์มือถือ*

*หมายเหตุ ทางบจก.อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จะจัดส่งรหัสผู้ใช้งานชั่วคราว (username) ผ่านทาง SMS และรหัสผ่านชั่วคราว (password) ผ่านทางอีเมล สำหรับการใช้บริการ ชูกรรมออนไลน์ให้แก่ผู้ลงทะเบียนโดยอัตโนมัติ เมื่อผู้ลงทะเบียนข้อมูลดังกล่าวครบถ้วน ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเปิดบัญชีของทุน และข้อตกลงระหว่าง บจก.อีสท์สปริง (ประเทศไทย) กับผู้สนับสนุนการขายฯ

2. ชื่อ-นามสกุลผู้ติดต่อ ตำแหน่ง/ฝ่าย
 โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล

โทรศัพท์มือถือ

1.9 ที่อยู่ในการจัดส่งเอกสาร*

ตามหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล/หนังสือจดตั้ง โทรสาร ที่อยู่อื่น ๆ (โปรดระบุข้อมูลด้านล่าง)
 เลขที่ หมู่ที่ อาคาร/หมู่บ้าน ชั้น ซอย
 ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ
 โทรศัพท์

1.10 รายได้รวมต่อปี (ข้อมูลตามงบการเงินปีล่าสุด) บาท

1.11 ประเทศไทยแหล่งที่มาของรายได้/เงินลงทุน*

ประเทศไทย ประเทศอื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.12 แหล่งที่มาของรายได้ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)*

<input type="checkbox"/> เงินจากการทำธุรกิจ	<input type="checkbox"/> ค่าหุ้น	<input type="checkbox"/> เงินบริจาค
<input type="checkbox"/> เงินกู้	<input type="checkbox"/> เงินจากการขายทรัพย์สิน	<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)

1.13 มูลค่าทรัพย์สิน บาท

(ทรัพย์สิน หมายถึง เงินฝาก เงินลงทุนโดยตรงในหลักทรัพย์หรือลัญญาซื้อขายล่วงหน้า)

หรือ ส่วนของผู้ถือหุ้น บาท
 (ส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินปีล่าสุดที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว)

1.14 วัตถุประสงค์การลงทุน*

<input type="checkbox"/> บริหารสภาพคล่อง	<input type="checkbox"/> การลงทุน	<input type="checkbox"/> บริหารเงินรอลงทุน
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ (โปรดระบุ)		

1.15 เนื่องจากการลงนามนิติบุคคลตามหนังสือจดทะเบียน/หนังสือมอบอำนาจ/รายงานการประชุม*

1.16 เนื่องจากการลงนามการทำธุกรรม*

2. ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง

ผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริง			
ชื่อ - นามสกุล*			
วันเดือนปีเกิด			
<u>ประเภทหลักฐาน*</u>			
<input type="checkbox"/>	บัตรประชาชน เลขที่	วันหมดอายุ	<input type="checkbox"/> บัตรตลอดชีพ
<input type="checkbox"/>	หนังสือเดินทาง เลขที่	ประเทศที่ออก	วันหมดอายุ
<input type="checkbox"/>	บัตรคนต่างด้าว เลขที่	วันหมดอายุ	
<u>ที่อยู่ตามประเภทหลักฐาน</u>			
เลขที่	หมู่ที่	อาคาร/หมู่บ้าน	ชั้น
ถนน	แขวง/ตำบล	เขต/อำเภอ	
จังหวัด	รหัสไปรษณีย์	ประเทศ	
ท่านเป็นผู้มีสถานภาพทางการเมืองหรือเป็นสมาชิกในครอบครัวหรือเป็นผู้ใกล้ชิดกับบุคคลผู้มีสถานภาพทางการเมืองหรือไม่*			
<input type="checkbox"/> ใช โปรดระบุตำแหน่ง		<input type="checkbox"/> ไมใช	

3. รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นตั้งแต่ 25% ขึ้นไป*

กรณีบุคคลหรือรวมداที่เป็นผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลเจ้าของบัญชี :

ชื่อ - นามสกุล ของผู้ถือหุ้น		ลัญชาติ	เลขที่บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ เลขทะเบียนนิติบุคคล	วันหมดอายุ (กรอกเฉพาะกรณีที่ไม่ ได้ใช้บัตรประชาชน)
1				
2				
3				
4				

กรณีนิติบุคคลที่เป็นผู้ถือหุ้นของนิติบุคคลเจ้าของบัญชี :

1.	ชื่อนิติบุคคล	ประเภทที่จดทะเบียน
	เลขทะเบียนนิติบุคคล	
ชื่อ - นามสกุล ของผู้ถือหุ้น	ลัญชาติ	เลขที่บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ เลขทะเบียนนิติบุคคล
1		
2		
3		
4		

2.	ชื่อนิติบุคคล	ประเภทที่จดทะเบียน
	เลขทะเบียนนิติบุคคล	
ชื่อ - นามสกุล ของผู้ถือหุ้น	ลัญชาติ	เลขที่บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง/ เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/ เลขทะเบียนนิติบุคคล
1		
2		
3		
4		

4. รายชื่อกรรมการของนิติบุคคล*

รายชื่อกรรมการตามที่ปรากฏอยู่ในหนังสือรับรองบริษัท (ทุกท่าน)

ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	เลขที่บัตรประชาชน/หนังสือเดินทาง	อำนาจลงนาม	เป็นผู้บริหารสูงสุด
1			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
6			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
7			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
8			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>
9			<input type="checkbox"/> มี <input type="checkbox"/> ไม่มี	<input type="checkbox"/>

5. ผู้รับมอบอำนาจทดสอบท้ายในการทำธุรกรรม

ชื่อ - นามสกุล*

วันเดือนปีเกิด

ประเภทหลักฐาน*

บัตรประชาชน เลขที่ วันหมดอายุ บัตรตลอดชีพ

หนังสือเดินทาง เลขที่ ประเทศที่ออก วันหมดอายุ

บัตรคนต่างด้าว เลขที่ วันหมดอายุ

ที่อยู่ตามประเภทหลักฐาน*

เลขที่ หมู่ที่ อาคาร/หมู่บ้าน ชั้น ซอย

ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ.....

ที่อยู่ปัจจุบัน*

ตามที่อยู่ประเภทหลักฐาน อื่น ๆ โปรดระบุ

เลขที่ หมู่ที่ อาคาร/หมู่บ้าน ชั้น ซอย

ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ประเทศ.....

ท่านเป็นผู้มีสถานภาพทางการเมืองหรือเป็นสมาชิกในครอบครัวหรือเป็นผู้ใกล้ชิดกับบุคคลผู้มีสถานภาพทางการเมืองหรือไม่*

ใช่ โปรดระบุตำแหน่ง ไม่ใช่.

6. ข้อมูลเกี่ยวกับการทำธุรกรรม

วิธีการรับเงินค่าขายคืนหน่วยลงทุน และ/หรือ เงินเบี้ยผล

*รับเงินเช็คลังจ่าย “ชื่อผู้ถือหน่วยลงทุน”

โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ถือหน่วยลงทุน

ธนาคาร	เลขที่บัญชี	ออมทรัพย์	กระแสรายวัน	บัญชีหลัก	บัญชีรอง
1.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3.		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

หมายเหตุ : 1. กรณีรับเป็นเช็ค บจจ.อีส్ట์สปริง (ประเทศไทย) จะจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน ตามที่อยู่ในการติดต่อและจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ทั้งต้น

2. สำหรับวิธีการรับเงินค่าขายคืนหน่วยลงทุน โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ถือหน่วยลงทุน สามารถระบุบัญชีหลักได้เพียง 1 บัญชี เท่านั้น

กรณีที่มีการจ่ายเงินมั่นคง

สำหรับบัญชีนิติบุคคล บลจ.จะหักภาษี ณ ที่จ่ายจากเงินมั่นคง

7. ยินยอมรับข่าวสาร

ข้าพเจ้ายินยอมรับข้อมูลข่าวสารการตลาดด้านการลงทุนจากบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ทางอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ หรือบริการใดๆ การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการให้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่ข้าพเจ้า

ยินยอม

ไม่ยินยอม

หมายเหตุ : หากไม่เลือกข้อใด บริษัทจัดการจะถือว่าเจ้าของบัญชียินยอม

8. คำวันรอง/คำยืนยันโดยผู้ขอเปิดบัญชี (ข้อความตามข้อนี้ผูกพันกับเจ้าของบัญชีร่วม/บุคคลที่ปรากฏชื่อในบัญชีทุกราย)

ข้าพเจ้า (ผู้อิทธิพลทุน/ผู้ขอเปิดบัญชี) ขอให้คำวันรองและยืนยันว่า:

- 8.1 ข้อมูลด้านรวมเงินข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้ให้ไว้ในเอกสารประกอบการเปิดบัญชีของทุน เป็นข้อมูลปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริงทุกประการหากข้อมูลดังกล่าวของข้าพเจ้ามีการเปลี่ยนแปลงในอนาคต ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ทราบเพื่อทำการเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลของข้าพเจ้าโดยมีขั้นตอน
- 8.2 ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจ รับทราบ ตกลง และยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเปิดบัญชีของทุนตามที่ปรากฏในใบคำขอเปิดบัญชีนี้ (หรือตามที่ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ได้มอบไว้ให้กับข้าพเจ้าแล้วในระหว่างการเปิดบัญชีของทุนของข้าพเจ้าแล้ว) ทุกประการ และให้ข้อกำหนด และเงื่อนไขดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของใบคำขอเปิดบัญชีของทุนของข้าพเจ้า นอกจากนี้ข้าพเจ้ายอมรับและตกลงที่จะผูกพันและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์/ข้อกำหนด และเงื่อนไขต่อไปนี้ ที่ระบุไว้ในใบคำขอเปิดบัญชีของทุนนี้ และในหนังสือข้อความของแต่ละกองทุนที่ข้าพเจ้าจะเข้าลงทุน ตลอดจนหลักเกณฑ์/ข้อกำหนดนี้/เงื่อนไขในใบคำสั่งทำรายการเกี่ยวกับการลงทุน หรือใช้บริการ รวมถึง การใช้บริการของบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ทั้งนี้ หากบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์/ข้อกำหนด/เงื่อนไขในเอกสาร ดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมและตกลงที่จะผูกพันและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์/ข้อกำหนด/เงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงทุกประการ
- 8.3 ข้าพเจ้ารับทราบว่า บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ได้ทำการจัดเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีการลงทุน หรือข้อมูลใดๆของข้าพเจ้าที่ข้าพเจ้าจำยอมให้แก่ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) หรือที่ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ได้รับมาจากการแหล่งอื่นโดยความยินยอมของข้าพเจ้า รวมทั้ง นำส่ง หรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้าให้แก่หน่วยงานของรัฐ รวมถึงที่เกี่ยวข้องกับบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดของหน่วยงานของรัฐทั้งในและต่างประเทศ (รวมถึงตามกฎหมาย FATCA ของสหรัฐอเมริกา การปิดบัญชีการลงทุน การหักภาษี ณ ที่จ่ายถ้ามี) และการปฏิบัติตามกฎหมายพอกเงินและกฎหมายต่อต้านการลักทรัพย์สินทางการเงินแก่การก่อการร้าย) นอกจากนี้ข้าพเจ้าตกลงที่จะนำส่งข้อมูลและเอกสารเพิ่มเติมตามที่บริษัทจัดการร้องขอ
- 8.4 ข้าพเจ้าได้อ่านเพื่อทำความเข้าใจ และรับทราบถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลรวมถึงลิสต์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งบลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ได้ทำการประกาศผ่านทางเว็บไซต์บริษัทที่ www.eastspring.co.th/privacypolicy และ/หรือผ่านทางอีเมลที่ได้ให้บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) กำหนด รวมทั้งที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง โดยจะทำการแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าว และ/หรือของทางอื่นได้ที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ ในการกรณีที่ข้าพเจ้าได้มีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่น ข้าพเจ้ามีหน้าที่แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบและยินยอมในการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงลิสต์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ประกาศในนโยบายความเป็นส่วนตัวดังกล่าวด้วย
- 8.5 ข้าพเจ้ารับทราบว่า ข้าพเจ้าสามารถแสดงเจตนาเพิกถอนความยินยอมที่เคยให้ไว้แก่ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) ภายใต้เงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด ได้ผ่านทางศูนย์ที่ปรึกษาการลงทุน 1725 หรือ ณ ที่ทำการของ บลจ.อีสต์สปริง (ประเทศไทย) โดยข้าพเจ้ารับทราบว่า การเพิกถอนความยินยอมดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อการได้รับข่าวสาร การนำเสนอผลิตภัณฑ์ หรืออิทธิประโยชน์อื่นใดที่ต้องได้รับความยินยอมดังกล่าวจากข้าพเจ้า ซึ่งจะมีผลภายในระยะเวลาที่ข้าพเจ้าได้เพิกถอนความยินยอมดังกล่าวแล้ว
- 8.6 ข้าพเจ้าขอรับรองและยืนยันว่า
 - 8.6.1) ข้าพเจ้ามิใช่บุคคลธรรมดานักธุรกิจหรือวิสาหกิจ ผู้มีลักษณะอยู่ในสหราชอาณาจักร หรือเป็นผู้ถืออกรินการ์ด ของสหราชอาณาจักร
 - 8.6.2) ข้าพเจ้าจะไม่ขอชำระ/รับชำระเงินเกี่ยวกับการซื้อขายหน่วยลงทุนในสหราชอาณาจักร
 - 8.6.3) เงินลงทุนของข้าพเจ้ามิได้มาจากกระทำการท่า/แหล่งที่ดูกฎหมาย ทุจริต คอร์ปชั่น ซึ่งรวมถึงเงินที่เกี่ยวข้องกับ การฟอกเงิน หรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และคุ้มครองในบัญชีของทุนนี้ไม่วัดดูประสงค์ดังกล่าว
 - 8.6.4) ข้าพเจ้าจะส่งข้อมูล เอกสาร ปฏิบัติตามและดำเนินการได้ ตามที่บริษัทจัดการร้องขอโดยไม่ซักซะ ในกรณีที่คำวันรอง/คำยืนยันข้างต้นไม่ตรงกับความจริงหรือในกรณีที่ข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเปิดบัญชีของทุน ข้าพเจ้า ตกลงและยินยอมให้บริษัทจัดการรับรอง การให้บริการใดๆ อันเนื่องจากบัญชีของทุนของข้าพเจ้าที่จะเปิดนี้ รวมถึงบัญชีใดๆ ที่มีอยู่กับบริษัทจัดการ และ/หรือ ดำเนินการปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจรวมถึงการแจ้งแก่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ หัก ณ ที่จ่าย เป็นต้น

ลงชื่อ ผู้ขอเปิดบัญชี

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น (โปรดประทับตราบัตรช้าตามระเบียบทั่วไป)

ผู้รับเปิดบัญชี

ผู้มีอำนาจอนุมัติ

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

(.....)

วันที่ทำการตรวจสอบเอกสาร

ข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเปิดบัญชีกองทุนตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้คือ เป็นส่วนหนึ่งของคำขอเปิดบัญชีกองทุน เพื่อขอขยายหน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่จัดตั้งและจัดการโดยบริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน อีสเทิลบริจ (ประเทศไทย) จำกัด ("บลจ." หรือ "บริษัทจัดการ") โดยผู้ซื้อเปิดบัญชีกองทุน ("ผู้ลงทุน" หรือ "ลูกค้า") ได้ลงนามในคำขอเปิดบัญชีกองทุนเพื่อรับทราบและตกลงที่จะเข้าร่วมพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของการเปิดบัญชีกองทุนได้แล้ว

ประเภทลูกค้า	เอกสารประกอบเบิกบัญชี
ห้างหุ้นส่วนสามัญ / ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล / ห้างหุ้นส่วนจำกัด / กิจการร่วมค้า	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวประชาชน หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของหุ้นส่วนผู้จัดการ, หุ้นส่วน, ผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่าย, ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความลั่มพั้นธ์กับ บจก. - สำเนาทะเบียนบ้านของหุ้นส่วนผู้จัดการ, ผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่าย และผู้ถือหุ้นตั้งแต่ 25% ขึ้นไป (กรณีที่บัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร) - หนังสือรับรองของสำนักทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทที่รับรองถึงรายนามหุ้นส่วนผู้จัดการ และ อำนาจของหุ้นส่วนผู้จัดการ - หนังสือขอตัดถอนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือข้อบังคับ - หนังสือแสดงความประسلังค์ขอเบิกบัญชี - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี)
บริษัทจำกัด	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ไม่เกิน 6 เดือน - บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น - รายงานการประชุมคณะกรรมการให้บริษัทเบิกบัญชีกับ บจก. พร้อมด้วยกำหนดผู้มีอำนาจลงนามและเงื่อนไขการลั่งจ่าย หรือ หนังสือแสดงเจตจำนงเบิกบัญชี - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) พร้อมสำเนาบัตรที่เข็นรับรองสำเนาถูกต้องของบุคคลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้สร้างความลั่มพั้นธ์ทางธุรกิจ และ/หรือทำธุรกรรม และบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากสูญท้ายให้สร้างความลั่มพั้นธ์ทางธุรกิจ และ/หรือทำธุรกรรม (2) ผู้มีอำนาจในการทำธุรกรรมแทนนิติบุคคลทุกราย ตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือเอกสารอื่นที่เทียบเท่า หากเป็นนิติบุคคลประเภทอื่น ๆ (3) ผู้บริหารสูงสุด (CEO / MD) (4) ผู้ค้ำประกัน (Guarantor) (ในกรณีที่มี) - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามบริษัท (กรณีที่บัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร) - ในสำดคัญแสดงการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม - บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี)
สมาคม	<ul style="list-style-type: none"> - ใบอนุญาตจัดตั้งสมาคม - หนังสือข้อบังคับของสมาคม - ใบสำดคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) - รายงานการประชุมคณะกรรมการหรือหนังสือแสดงความประسلังค์ขอสร้างความลั่มพั้นธ์ทำธุรกรรม - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามแทนสมาคม ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความลั่มพั้นธ์กับ บจก. - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนสมาคม (ในกรณีที่บัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร) - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี)

ประเภทลูกค้า	เอกสารประกอบฝึกอบรมชีวิทัศน์
สมาคม	<ul style="list-style-type: none"> - บัตรประจำตัวผู้เลี้ยงภาษีอากร (ถ้ามี) - เอกสารแสดงการยกเว้นภาษีอากร (ถ้ามี) - รายการเคลื่อนไหวบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน
มูลนิธิ	<ul style="list-style-type: none"> - ในอนุญาตจัดตั้งมูลนิธิ - ข้อบังคับมูลนิธิ - รายงานการประชุมกรรมการ หนังสือแสดงความประஸงค์ขอสร้างความล้มพันธ์ / ทำธุรกรรม - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามมูลนิธิ ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความล้มพันธ์กับ บจ. - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามมูลนิธิ (ในกรณีที่บัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร) - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวผู้เลี้ยงภาษีอากร (ถ้ามี) - เอกสารแสดงการยกเว้นภาษีอากร (ถ้ามี) - รายการเคลื่อนไหวบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน
วัด	<ul style="list-style-type: none"> - ในอนุญาต註冊ของสภาพวัด - หนังสือตราตั้งเจ้าอาวาส - หนังสือสุทธิประจำตัวพระภิกษุ สามเณร - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - หนังสือแสดงความประஸงค์ขอเปิดบัญชี - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามแทนวัด และผู้สร้างความล้มพันธ์กับ บจ. - รายละเอียดคณะกรรมการวัด - รายการเคลื่อนไหวบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน
สถาบันการศึกษาของรัฐบาล/ เอกชน ที่เป็นนิติบุคคล เช่น โรงเรียน วิทยาลัย มหาวิทยาลัย	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสือจัดตั้งโรงเรียนกับกระทรวงศึกษาธิการ หรือทบทวนมหาวิทยาลัย - หนังสือแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด - รายงานการประชุมกรรมการ หรือหนังสือแสดงความประஸงค์ขอสร้างความล้มพันธ์/ทำธุรกรรม - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามโรงเรียน ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความล้มพันธ์กับ บจ. - สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีบัตรแสดงตนไม่ได้แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร)
สถานทูต	<ul style="list-style-type: none"> - จดหมายขอเปิดบัญชี พร้อมทั้งระบุผู้มีอำนาจลงนามและเงื่อนไขการลงนาม(ต้นฉบับ) - หนังสือแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด - หนังสือเดินทางผู้มีอำนาจเชื่อมลั่งจ่าย แสดงรายชื่อผู้มีอำนาจ
หน่วยงานราชการ, องค์กรของ รัฐบาล, รัฐวิสาหกิจ, หน่วยงานของรัฐ ที่ไม่ใช่ บมจ. หรือ บริษัทจำกัด	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติที่ทำการจัดตั้ง - หนังสือแสดงความประஸงค์ขอเปิดบัญชี - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนาม ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความล้มพันธ์กับ บจ. - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม (กรณีบัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้) - คำสั่งของสร้างความล้มพันธ์ / ทำธุรกรรม พร้อมทั้งระบุผู้มีอำนาจลงนามและเงื่อนไขการลงนาม
สหกรณ์ / โบโรส / โนบล็อกสตีล / มัลติ / ศอล / เจ้า / พร็อพเพอร์ตี้/ สภากาชาด / องค์กรสาธารณกุศล ที่ได้รับการยกเว้นภาษี / นิติบุคคลอื่น	<ul style="list-style-type: none"> - ในอนุญาตจัดตั้ง - หนังสือขอเปิดบัญชี - หนังสือแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุด - ในสำคัญแสดงการจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) - รายงานการประชุมกรรมการหรือหนังสือแสดงความประஸงค์ขอสร้างความล้มพันธ์ / ทำธุรกรรม - บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวคนต่างด้าว หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามสหกรณ์ ผู้บริหารสูงสุด และผู้สร้างความล้มพันธ์กับ บจ. - สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามลั่งจ่ายในนามมูลนิธิ (ในกรณีที่บัตรแสดงตนไม่แสดงที่อยู่ไว้บนบัตร) - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไข (ถ้ามี) - บัตรประจำตัวผู้เลี้ยงภาษีอากร (ถ้ามี) - เอกสารแสดงการยกเว้นภาษีอากร (ถ้ามี)
Collective Investment Scheme (กองทุนจากต่างประเทศ)	<ul style="list-style-type: none"> - หนังสืออนุมัติการจัดตั้ง CIS - หนังสือจดทะเบียน CIS - เอกสารยืนยันว่า CIS operator ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนรวม - บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย รวมอยู่ด้วย หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามแทน CIS และหนังสือรับรองว่าบุคคลดังกล่าวมีอำนาจลงนามแทน - หนังสือมอบอำนาจ/เงื่อนไขการลงนาม (ถ้ามี)

หมายเหตุ:

1. เอกสารประกอบการสร้างความล้มพันธ์ / ทำธุรกรรม ลูกค้าต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
2. หนังสือรับรองของนิติบุคคลจะต้องรับรองจากนายทะเบียนไม่เกิน 6 เดือนนับตั้งแต่วันรับรองถึงวันที่ลูกค้าขอสร้างความล้มพันธ์ / ทำธุรกรรม
3. กรณีบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่าย รวมอยู่ด้วย หรือหนังสือเดินทาง (กรณีชาวต่างชาติ) ของผู้มีอำนาจลงนามให้ได้อ่านครบถ้วนก่อนกดลงชื่อที่บัตรเป็นวันบัตรหมดอายุ
4. เอกสารที่ระบุในตารางข้างต้น เป็นเอกสารขั้นต่ำหรือประกอบการสร้างความล้มพันธ์/ทำธุรกรรมกับบริษัท ทั้งนี้ หากวิธีปฏิบัติของหน่วยงานหรือของผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้มีเอกสารมากกว่า/เข้มกว่าที่ระบุข้างต้น ก็ให้ยึดถือที่เข้มกว่า